

# ДОПОЛНЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального  
обслуживания населения» на 2023-2026 годы (период действия: с 20 марта 2023  
года по 19 марта 2026 года)

От работодателя:  
Директор ГБУ СО КК  
«Павловский КЦСОН»

Е.В.Квитко

«18» января 2024 г.



Принято на общем  
собрании работников  
ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»  
Протокол от «18» января 2024 г. № 1

От работников:  
Председатель профсоюзного  
комитета ГБУ СО КК  
«Павловский КЦСОН»

Н.Н. Заикина

«18» января 2024 г.

Государственное казенное учреждение  
Краснодарского края  
«Центр занятости населения Павловского района»  
Уведомительный пункт коллективного  
договора/соглашения  
Дата 22.01.2024 № 15 от 21.03.2023  
Наталья Ру Волошина  
ФИО

СОГЛАСОВАНО  
 Председатель профсоюза  
 ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»  
 Н.Н. Заикина  
 «18» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБУ СО КК  
 «Павловский КЦСОН»  
 Е.В.Квитко  
 «18» января 2024 г.

Внести в коллективный договор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального обслуживания населения», период действия: с 20 марта 2023 года по 19 марта 2026 года, зарегистрированный 21 марта 2023 года следующие изменения:

1.1. Приложение № 8 «План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН» на 2024 год изложить в новой редакции:

Приложение № 8

**ПЛАН**  
**мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Обеспечение здоровых и безопасных условий труда в учреждении	постоянно	директор, специалист по охране труда
1.2.	Организация контроля за состоянием условий охраны труда в структурных подразделениях и выполнение соглашения по охране труда	постоянно	специалист по охране труда, комиссия по охране труда
1.3.	Организация необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников	постоянно	специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)

1.4.	Проведение «Дней охраны труда» в учреждении	ежемесячно	специалист по охране труда, комиссия по проведению «Дня охраны труда»
1.5.	Проведение расследования каждого несчастного случая и профессионального заболевания в учреждении	по мере необходимости	специалист по охране труда, комиссия по охране труда
1.6.	Обеспечение защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов	постоянно	специалист по охране труда
1.7.	Обеспечение соответствующих требований законодательства об охране труда, условий труда на рабочем месте	постоянно	директор, специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)
1.8.	Обеспечение режима труда и отдыха работников, установленным законодательством	постоянно	директор, специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)
1.9.	Организация обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	При приеме на работу в течение 60 дней, 1 раз в 3 года	специалист по кадрам, специалист по охране труда
1.10.	Выполнение всех предписаний органов надзора и контроля и предоставление им необходимой информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении	по мере необходимости	директор, специалист по охране труда
1.11.	Организация обучения, проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда, членов комиссии по проверке знаний требований охраны труда в учебных центрах	по мере необходимости	заместитель директора, специалист по охране труда
1.12.	Проведение инструктажей по охране труда (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой)	при приеме на работу, в течении года	специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители

			структурных подразделений)
1.13.	Организация стажировки на рабочем месте	при приеме на работу	специалист по социальной работе (руководитель структурного подразделения), ответственный за БДД
1.14.	Организация обучения, проверки знаний по охране труда работников учреждения по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков Программа Б (18 ч)	при приеме на работу в течение 60 дней, 1 раз в 3 года, при изменении нормативных актов по охране труда	специалист по охране труда, комиссия по проверке знаний требований по охране труда
1.15.	Проведение инструктажа по охране труда для неэлектрического персонала 1 группы по электробезопасности	при приеме на работу, 1 раз в год	специалист по охране труда, ответственный за электрохозяйство
1.16.	Инструктаж ответственного за газовое хозяйство	3 квартал	заведующий хозяйством
1.17.	Организация проведения общего технического осмотра зданий и помещений, составление актов осмотра	1, 3 квартал	специалист по охране труда, заведующий хозяйством
1.18.	Проведение проверки ведения охраны труда в структурных подразделениях	1 раз в квартал	специалист по охране труда, комиссия по охране труда
1.19.	Обеспечение противопожарных мер безопасности	в течение года	директор, специалист по охране труда
1.20.	Обновление информации стенда (уголка) по охране труда, разработка памяток	постоянно	специалист по охране труда

## 2. Меры по улучшению условий охраны труда

2.1.	Обновление нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности в учреждении	постоянно	специалист по охране труда
2.2.	Организация безопасных условий труда на рабочем месте	постоянно	специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)

2.3.	Информирование сотрудников о состоянии условий и охраны труда в учреждении	постоянно	специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)
2.4.	Организация своевременного вывоза ТБО	согласно графика, в течение года	заведующий хозяйством
2.5.	Техническое обслуживание пожарной сигнализации	в течение года, по мере необходимости	специалист по охране труда
2.6.	Техническое обслуживание и перезарядка огнетушителей	2 квартал	специалист по охране труда
2.7.	Промывка гидросистемы	3 квартал	заведующий хозяйством
2.8.	Техническое обслуживание мотоблоков	в течение года, согласно графика	специалист по охране труда, специалист по социальной работе ОССО
2.9.	Замена запчастей на мотокосы	в течение года, по мере необходимости	специалист по охране труда, специалист по социальной работе ОССО
2.10.	Техническое обслуживание сплит – систем	2 квартал	заведующий хозяйством
2.11.	Техническое обслуживание газовых приборов	3 квартал	заведующий хозяйством
2.12.	Техническое обслуживание автотранспорта	в течение года, согласно графика	специалист по охране труда, ответственный за БДД
2.13.	Техническое обслуживание электроприборов	3 квартал	заведующий хозяйством, ответственный за электрохозяйство
2.14.	Обслуживание тревожной кнопки	в течение года	специалист по охране труда
2.15.	Стирка специальной одежды	3 квартал	заместитель директора, специалист по охране труда,

			заведующий хозяйством
2.16.	Контроль за состоянием компьютерной техники	в течение года, по мере необходимости	программист
2.17.	Замена москитных сеток на окна	2-3 квартал	заместитель директора, заведующий хозяйством
2.18.	Покупка мебели в кабинеты специалистов	3 квартал	заместитель директора, заведующий хозяйством
2.19.	Организация дератизации, внутренней обработки помещений	3 квартал	специалист по охране труда, заведующий хозяйством

**3. Санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и другие мероприятия, направленные на поддержание работоспособности и здоровья работников**

3.1.	Организация проведения медицинских осмотров работников учреждения: - предварительных  - периодических (в течение трудовой деятельности)	при поступлении на работу  3 квартал, согласно графика проведения медицинских осмотров	специалист по кадрам, специалист по охране труда  специалист по кадрам, специалист по охране труда
3.2.	Организация прохождения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	в течении года, постоянно	специалист по охране труда, ответственный за БДД
3.3.	Проведение гигиенической подготовки и аттестации работников учреждения	1 квартал	специалист по охране труда
3.4.	Обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно норм: - спецодежда - обувь - мягкий инвентарь(сумки)	согласно графика	заместитель директора, специалист по охране труда, заведующая хозяйством
3.5.	Обеспечение работников в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами моющими и дезинфицирующими средствами	в течение года	заместитель директора, заведующий хозяйством

3.6.	Организация проведения санитарно-гигиенических условий труда для предупреждения травмирования и профессионального заболевания работников в учреждении	в течение года	директор, специалист по охране труда, специалисты по социальной работе (руководители структурных подразделений)
------	---	----------------	---

Специалист по охране труда



Е.В. Киряченко

1.2 .Приложение № 7 к коллективному договору «Список работников ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН», подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам в соответствии с Приказом МЗ РФ № 29н от 28.01.2021 г.» изложить в новой редакции:

### Приложение № 7

**СПИСОК работников  
ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН», подлежащих предварительным и периодическим  
медицинским осмотрам  
в соответствии с Приказом МЗ РФ № 29н от 28.01.2021 г.**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Периодичность	Участие врачей - специалистов	Основание прохождения (пункт приказа № 29н от 28.01.2021 г.)
1	2	3	4	5
1	Директор	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач-дерматовенеролог врач –стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. п. VI. Выполняемые работы приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
2	Заместитель директора			
3	Юрисконсульт			
4	Заведующий хозяйством			
5	Программист			
6	Специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях	1 раз в 2 года	врач-дерматовенеролог врач - офтальмолог	Электромагнитное поле широкополосного спектра частот (5 Гц- 2 кГц, 2 кГц- 400 кГц) (п.4.2.5. IV.Физические факторы приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
7	Делопроизводитель			
8	Специалист по охране труда			
9	Специалист по управлению персоналом			
10	Экономист			
11	Специалист по			

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Периодичность	Участие врачей - специалистов	Основание прохождения (пункт приказа № 29н от 28.01.2021 г.)
1	2	3	4	5
	социальной работе			
12	Социальный работник	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач- дерматовенеролог врач –стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые работы приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
13	Социальный работник (мужчины)	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач- дерматовенеролог врач –стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые работы приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз в год	врач – хирург врач - офтальмолог	Тяжесть трудового процесса. Подъем, перемещение, удержание груза вручную. Стереотипные рабочие движения (п. 5.1 V. Факторы трудового процесса приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз в 2 года	врач - оториноларинголог	Шум (п.4.4 р. IV. Физический фактор приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз в 2 года	врач – хирург врач – офтальмолог врач- дерматовенеролог врач – оториноларинголог	Локальная вибрация (п.4.3.1 р. IV. Физический фактор приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
14	Водитель автомобиля	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач- дерматовенеролог врач –стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые



№ п/п	Наименование должности (профессии)	Периодичность	Участие врачей - специалистов	Основание прохождения (пункт приказа № 29н от 28.01.2021 г.)
1	2	3	4	5
		1 раз в 2 года	врач - офтальмолог врач –оториноларинголог	работы пр. 29н от 28.01.2021 г.)  Управление наземным транспортными средствами: категории «А», «В», «ВЕ», трактора и другие самоходные машины, мини – трактора, мотоблоки, автопогрузчики, электрокары, регулировщики и т.п., автомобили всех категорий с ручным управлением для инвалидов, мотоколяски для инвалидов (п.18.1 р. IV. Выполняемые работы приказа 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз в 2 года	врач – хирург врач – офтальмолог врач-дерматовенеролог врач - оториноларинголог	Локальная вибрация (п.4.3.1 р. IV. Физический фактор приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз два 2 года	врач – хирург врач – офтальмолог врач-дерматовенеролог врач - оториноларинголог	Общая вибрация (транспортная, транспортно-технологическая, технологическая) п.4.3.2 р. IV. Физический фактор приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
15	Парикмахер	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач-дерматовенеролог врач -стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые работы пр. 29н от 28.01.2021 г.)
16	Уборщик служебных помещений	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач-	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Периодичность	Участие врачей - специалистов	Основание прохождения (пункт приказа № 29н от 28.01.2021 г.)
1	2	3	4	5
		1 раз в год	дерматовенеролог врач –стоматолог	бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые работы пр. 29н от 28.01.2021 г.)
		1 раз в 2 года	врач – хирург врач - офтальмолог	Тяжесть трудового процесса. Подъем, перемещение, удержание груза вручную. Стереотипные рабочие движения (п. 5.1 V.Факторы трудового процесса приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
			врач-дерматовенеролог врач –оториноларинголог врач - офтальмолог	Синтетические моющие средства на основе анионных поверхностно активных веществ и их соединения (в том числе сульфанол, алкиламида) (п.1.48 Факторы трудового процесса приказ № 29н от 28.01.2021 г.)
17	Сторож	1 раз в год	врач –оториноларинголог врач-дерматовенеролог врач -стоматолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения (п.26. р. VI. Выполняемые работы пр. 29н от 28.01.2021 г.)

Специалист по охране труда



Е.В. Киряченко

1.3 Пункт 3.7. раздела 3 «Оплата и стимулирование труда» изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается повышенный размер оплаты труда работникам, составляет 4 % оклада (должностного оклада), ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Надбавка за работу во вредных и (или) опасных условиях труда производится работникам учреждения за фактически отработанное время на основании

утвержденного директором табеля учета рабочего времени (приложение № 9 к коллективному договору).

3.7.2. Работникам учреждения, которым с учетом специфики работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливается выплата за специфику работы в учреждениях и структурных подразделениях, оказывающих социальные услуги в стационарной, полустационарной и надомной форме обслуживания для граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.(непосредственное обслуживание) производится выплата в размере 25 % оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда. Надбавка с учетом специфики работы производится работникам учреждения за фактически отработанное время на основании утвержденного директором табеля учета рабочего времени» (приложение № 2 к коллективному договору).

3.7.3 Работникам, занимающим должности специалистов (в том числе директору и его заместителям, руководителям структурных подразделений) учреждения, устанавливаются выплаты за работу в сельской местности в размере 25 % к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. (приложение № 10)».

#### Приложение № 9

#### Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

(Согласно Постановления губернатора Краснодарского края от 25.12.2023 г. № 1152 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 г. № 1220 г. «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»)

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должностей	Повышение оклада, %
1.	Отделение срочного социального обслуживания	Социальный работник (по результатам специальной оценки условий труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)	4

Заместитель директора



И.В.Гусина


## Перечень

должностей работников государственного бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального обслуживания населения», которым в связи со спецификой работы может повышаться оклад (ставка)(работники, оказывающие государственные социальные услуги для граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности).

(Согласно Постановления губернатора Краснодарского края от 25.12.2023 г. № 1152 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 г. № 1220 г. «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»)

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должностей	Повышение оклада, %
1.	Административно – управленческий аппарат	Директор	25
		Заместитель директора (по социальной работе)	25
2.	Отделение социального обслуживания на дому	Специалист по социальной работе	25
		Социальный работник	25
3.	Отделение срочного социального обслуживания	Социальный работник	25
		Специалист по социальной работе	25
		Парикмахер	25
4.	Отделение развития инновационных форм социального обслуживания	Специалист по социальной работе	25

Заместитель директора



И.В.Гусина

Приложение № 10

## Перечень

должностей работников государственного бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального обслуживания населения», которым устанавливается выплата за работу в сельской местности

(Согласно Постановления губернатора Краснодарского края от 25.12.2023 г. № 1152 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 г. № 1220 г. «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»)

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должностей	Повышение оклада, %
-------	---	-------------------------	---------------------

1.	Административно – управленческий аппарат	Директор	25
		Заместитель директора	25
		Юрисконсульт	25
		Программист	25
		Специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях	25
		Специалист по охране труда	25
		Специалист по управлению персоналом	25
		Заведующий хозяйством	25
		Экономист	25
2.	Отделение социального обслуживания на дому	Специалист по социальной работе	25
		Социальный работник	25
3.	Отделение срочного социального обслуживания	Социальный работник	25
		Специалист по социальной работе	25
4.	Отделение развития инновационных форм социального обслуживания	Специалист по социальной работе	25

Заместитель директора



И.В.Гусина

Пункт 3.7. раздела 3 «Оплата и стимулирование труда» изложить в следующей редакции:

«3.3. Заработная плата выплачивается два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца путем перечисления сумм заработной платы на указанный работником счет в банке на основании личного заявления работника. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца:

- 25 числа текущего месяца оплачивается период работы с 1-го по 15-е число месяца с округлением до целого рубля;

- 10 числа следующего за отработанным месяцем выплачивается заработная плата за период работы с 16-го по 30 (31) число, а для февраля – по 28 (29) число – окончательный расчет (ст.136 ТК РФ).

Размер заработной платы за первую половину месяца рассчитывается исходя из фактически отработанного времени работником в размере 50 % от суммы: оклада (должностного оклада), выплат компенсационного характера (выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплаты работникам, занимающим должности специалистов, работающих в сельской местности), выплат стимулирующего характера (выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет; выплаты за специфику работы в учреждениях и структурных подразделениях, оказывающих социальные услуги в стационарной, полустационарной и надомной форме обслуживания) выплаты в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 января 2012 года № 81 «О введении и условиях осуществления выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных департаменту социальной защиты населения Краснодарского края»). Если установленная дата (10 или 25 число) приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то зарплата выплачивается накануне этого дня. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня (ст. 136 ТК РФ)».

Результаты голосования: «За» - 150 члена Профсоюза (100 процентов)  
«Против» - нет (0 процентов)

«Воздержались» - нет (0 процентов)

По результатам голосования решение принято единогласно.

Дополнение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие с 01.01.2024 года.

Дополнение к коллективному договору является обязательным для выполнения Сторонами.