

Утверждаю  
Директор ГБУ СО КК  
«Павловский КЦСОН»  
Е.В. Квитко  
от 01.04.2020 год



## ПОЛИТИКА

### обработки персональных данных государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Павловский комплексный центр социального обслуживания населения»

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее - Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края "Павловский комплексный центр социального обслуживания населения" (далее - Оператор). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

##### 1.2. Основные понятия

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных** (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действиям (операциям), совершаемым с персональными данными;

**субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- уточнение (обновление, изменение);
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- извлечение;
- использование;

- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### 1.3. Основные права Оператора

Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Оператор имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

### 1.4. Основные обязанности Оператора

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 1.5. Основные права субъекта

Субъект персональных данных имеет право:

1) получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных Оператором;

2) потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми

для заявленной цели обработки;

3) отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

## **2. Цели сбора персональных данных**

Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

2.1. Осуществление уставной деятельности Учреждения:

Предоставление социальных услуг на территории муниципального образования Павловский район гражданам пожилого возраста, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий, семьям (несовершеннолетним), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, признанным и нуждающимся в социальном обслуживании (получатели социальных услуг).

2.2. Ведение кадрового учёта работников Учреждения.

2.3. Ведение информационной деятельности центра (размещение на информационных сайтах, в СМИ, на информационных стендах учреждения).

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Политика обработки персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон " от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»
- постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. N 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 5 сентября 2013 г. N 996 «Об утверждении тре-

бований и методов по обезличиванию персональных данных»;  
иные нормативные правовые акты Российской Федерации нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

3.2. В целях реализации Политики в Учреждении разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе Положение о порядке обработки персональных данных субъектов персональных данных ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»;

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов ПДн):

- физические лица, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;
- лица, обратившиеся в учреждение за получением услуг;
- лица, состоящие с Учреждением в гражданско-правовых отношениях;
- физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях;
- контракты учреждения;

4.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, определяется соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения с учётом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающейся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни в Учреждении не осуществляется.

#### **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых оператором:

- принятие организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- принятие мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения в области персональных данных;
- издание локальных нормативных актов, определяющих политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Учреждении;
- прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершение иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## 5.2. Способы обработки персональных данных:

Оператором применяются следующие способы обработки персональных данных:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации;

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## 5.3. Передача персональных данных третьим лицам.

В случае получения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах:

- учёт машинных носителей персональных данных:

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер:

- контроль принимаемых мер по безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

При передаче персональных данных на основе федерального закона условия передачи персональных данных устанавливаются соответствующим федеральным законом.

## 5.4. Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

### 5.4.1. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

### 5.4.2. Персональные данные Субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

### 5.4.3. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

### 5.4.4. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## 5.5. Сроки обработки персональных данных

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

- 1) достижение целей обработки персональных данных или утраты необходимо-

сти в достижении этих целей.

2) прекращение деятельности Оператора.

5.6. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации.

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки Персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

## **6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей**

При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя на доступ к своим персональным данным Учреждение руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ;

Субъект или его законный представитель может воспользоваться формами запросов, указанными в приложениях 1-3 к данной Политике.

Доступ субъекта персональных данных или его законного представителя к своим персональным данным Оператор предоставляет только под контролем ответственного за организацию обработки персональных данных Оператора.

Ответственный за организацию обработки персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъекта к персональным данным.

В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц, ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Для предоставления доступа субъекту персональных данных или его законному представителю к персональным данным субъекта ответственный за организацию обработки персональных данных привлекает сотрудников структурного подразделения, обрабатывающих персональные данные субъекта по согласованию с руководителем этого структурного подразделения.

Сведения о наличии персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Контроль предоставления сведений субъекту или его законному представителю осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при отве-

те на запрос в течение тридцати дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

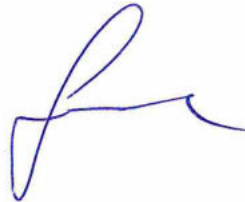
### **7. Регламент реагирования на запросы, обращения уполномоченных органов**

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных при необходимости с привлечением сотрудников Оператора.

В течение установленного срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и другие необходимые документы.

Ответственный за организацию обработки  
персональных данных, программист



М.Р.Калинин

**Форма запроса субъекта персональных данных  
в случае выявления недостоверных персональных данных**

Директор  
ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»  
Е.В. Квитко

от \_\_\_\_\_

(ф.и.о., № основного документа, удостоверяющего личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате

выдачи указанного документа и выдавшем органе,

адрес, контактные данные)

## ЗАПРОС

**на уточнение/уничтожение/блокирование персональных данных,  
в связи с выявленными недостоверными персональными данными**

Прошу:

- уточнить  
 заблокировать  
 уточнить

мои персональные данные, обрабатываемые в ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН», в связи с выявлением следующих недостоверных сведений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечислить)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)



Форма запроса субъекта персональных данных  
в случае выявления недостоверных персональных данных

Директор  
ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»  
Е.В. Квитко

от

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., № основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
субъекта или его законного представителя, сведения о дате

\_\_\_\_\_  
выдачи указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_  
адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**

**на прекращение обработки персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описать причину)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Форма запроса субъекта персональных данных  
в случае выявления недостоверных персональных данных

Директор  
ГБУ СО КК «Павловский КЦСОН»  
Е.В. Квитко

от

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., № основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
субъекта или его законного представителя, сведения о дате

\_\_\_\_\_  
выдачи указанного документа и вылавшем органе,

\_\_\_\_\_  
адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**

**на получение доступа к персональным данным**

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)